

Protokół
z kontroli problemowej przeprowadzonej w Zespole Szkół Nr 4 im. Ziemi
Podlaskiej w Bielsku Podlaskim.

Kontrolę na podstawie Zarządzenia Nr 03/06 Starosty Bielskiego z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie przeprowadzenia kontroli problemowej w w Zespole Szkół Nr 4 w Bielsku Podlaskim oraz Upoważnienia Starosty Bielskiego z dnia 03.02..2006 roku Znak: Or. 0114 – 4/06 przeprowadził w terminie od 06 do 10 lutego 2006 roku zespół kontrolny w składzie:

1. Barbara Steć
2. Wojciech Kolandryk – Sadowski
3. Ryszard Baranowski
4. Anatol Grzegorz Tymiński,
5. Nina Tymińska

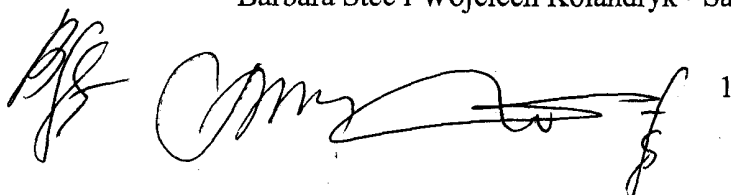
pracownicy Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim.

Zakres kontroli określony został Zarządzeniem Nr 03/06 i obejmował następujące zagadnienia:

1. Struktura zatrudnienia obejmująca lata 2004 – 2005,
2. Zamówienia publiczne realizowane przez jednostkę w latach 2004 – 2005 r.
3. Funkcjonowanie środków specjalnych w latach 2004 – 2005.
4. Gospodarka nieruchomościami będącymi w trwałym zarządzie w latach 2004 – 2005.
 - a) analizę zawartych umów na dzierżawę nieruchomości,
 - b) realizację płatności bezpośrednich z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,
 - c) realizacja zobowiązań podatkowych.

Dokonano podziału obowiązków z w/w zakresu objętego kontrolą pomiędzy członków zespołu kontrolującego do analizy w sposób następujący:

1. Struktura zatrudnienia – Anatol Grzegorz Tymiński ,
2. Zamówienia publiczne realizowane przez jednostkę - Ryszard Baranowski
3. Funkcjonowanie środków specjalnych - Nina Tymińska
4. Gospodarka nieruchomościami będącymi w trwałym zarządzie w latach 2004 – 2005.
Barbara Steć i Wojciech Kolandryk - Sadowski.



1

Kontrolą objęto okres od 01 stycznia 2004 roku do 31.12.2005 r.

O rozpoczęciu i zakresie kontroli poinformowano Dyrektora Zespołu szkół Nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim – Pana Mikołaja Jalinnika..

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o źródłowe dokumenty udostępnione w kontrolowanej jednostce i wyjaśnienia pracowników.

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielali:

Pan Mikołaj Malinnik – Dyrektor Szkoły

Pani Nadzieja Stepaniuk – p.o. Głównego Księgowego

Pani Grażyna Kozłowska – Kierownik Gospodarczy

Pan Tadeusz Zduniuk – Kierownik Szkolenia Praktycznego

oraz w miarę potrzeb inni pracownicy prowadzący kontrolowane zagadnienia.

USTALENIA KONTROLI.

1. Ustalenia ogólnie- organizacyjne.

1. Dyrektorem Zespołu Szkół Nr 4 im. Ziemi Bielskiej w Bielsku Podlaskim jest Pan dr inż. Mikołaj Jalinik. Funkcję tą pełni od dnia 01 marca 1994 roku - w wyniku rozstrzygnięcia konkursu. Ostatnią podstawą prawną powierzenia stanowiska jest Uchwała Nr 65/155/04 Zarządu Powiatu w Bielsku Podlaskim z dnia 03 czerwca 2004 roku w sprawie powierzenia stanowiska Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Bielsku Podlaskim na okres od dnia 01 września 2004 r. do dnia 31 sierpnia 2009 r.
2. Obowiązki Głównego Księgowego Szkoły od dnia 01.01.2006 roku pełni Pani Nadzieja Stepaniuk. – zatrudniona poprzednio tj. od 01.11.2004 roku w księgowości Szkoły na stanowisku samodzielny referent. Posiada wykształcenie średnie technik ekonomista o specjalności ekonomika i organizacja przedsiębiorstw handlowych
3. W Zespole Szkół Nr 4 poza procesem dydaktycznym w szkole, funkcjonuje internat, utworzono środki specjalne, od marca 2005 r – rachunek dochodów własnych. Praktyczna nauka zawodu prowadzona jest w środку specjalnym, gospodarstwach rodzinnych oraz jednostkach gospodarczych i instytucjach – na podstawie zawartych umów.
4. Podstawowym dokumentem określającym zasady organizacyjne pracy jednostki jest Statut Zespołu Szkół Nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim – tekst jednolity uchwalony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 01 września 2003 r.,

 2

Statut określa m.in. cele i zadania szkoły, organy szkoły i ich kompetencje, organizację szkoły, rolę i zadania Rady Rodziców, obowiązki i uprawnienia nauczycieli, prawa i obowiązki oraz zasady rekrutacji uczniów.

5. Regulamin Pracy Zespołu Szkół Nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim - określa organizację i porządek pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników.

2. Struktura zatrudnienia obejmująca lata 2004 – 2005.

Sprawdzono strukturę zatrudnienia obejmującą lata 2004-2005.

Stwierdzono, że w 2004 roku zatrudnienie było zgodne z zatwierdzonym projektem organizacyjnym szkoły na rok szkolny 2003/2004 oraz 2004/2005.

W szkole zatrudniono czterech pracowników administracyjnych i sześciu pracowników obsługowych.

W roku 2005 zatrudnienie w tej grupie zawodowej się nie zmieniło i również było zgodne z zatwierdzonym projektem organizacyjnym.

W internacie w latach 2004 i 2005 zatrudniano 7 pracowników administracyjno-obługowych. Zatrudnienie było zgodne z zatwierdzonym projektem organizacyjnym.

Strukturę zatrudnienia sprawdzono porównując zatwierdzone projekty organizacyjne z listami płac z kilku miesięcy w poszczególnych latach.

W grudniu 2005 roku główna księgowa odeszła na emeryturę. Obowiązki głównej księgowej objęła Pani Nadzieja Stepaniuk, która wcześniej pracowała jako pomoc księgowej, natomiast, osoba pełniąca funkcję sekretarza szkoły przeniesiona została na stanowisko pomocy księgowej. Pełnienie obowiązków sekretarza szkoły powierzono Pani Oldze Maleszewskiej do czasu wyłonienia osoby na to stanowisko w drodze konkursu.

Sprawdzono prawidłowość zatrudnienia nauczycieli. Stwierdzono, że przydział czynności poszczególnym nauczycielom jest zgodny z kwalifikacjami i nie przekracza 1,5 etatu.

Wszyscy nauczyciele mają wyliczoną średnią liczbę godzin, za którą są wynagradzani.

W 2004 roku było zatrudnionych w szkole 3 nauczycieli, którzy w pełnym wymiarze zatrudnieni byli w innych szkołach – 2 zatrudniono przed uzyskaniem zgody Zarządu Powiatu. Pracowało również 3 nauczycieli emerytów, z których dwóch również zatrudniono przed uzyskaniem zgody Zarządu Powiatu.

Nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości w zatrudnianiu nauczycieli w roku 2005.

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom left of the page. The signature appears to be 'Mr.' followed by a stylized name, and there are additional initials to the left.

3. Zamówienia publiczne realizowane przez jednostkę w latach 2004 – 2005 r.

W 2004 roku przeprowadzono 11 postępowań na wyłonienie dostawcy oleju opałowego, wszystkie w trybie zapytania o cenę. Łączna wartość dostaw: 107.150 zł. Jest to kwota nieprzekraczająca równowartości 60.000 euro, zatem powyższy tryb był dopuszczalny. *Jednak we wszystkich postępowaniach do formularza zapytania o cenę nie dołączano specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czym naruszono dyspozycję art. 71 ust. 2 Pzp.*

W siedmiu pierwszych postępowaniach na etapie oceny niejawniej nie zostały ponadto sporządzone wymagane formularze ZP-11 (oświadczenia uczestników postępowania ze strony zamawiającego składane w trybie art. 17 ust. 2 Pzp), ZP-14 (informacja o spełnianiu przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu) oraz ZP-18 (streszczenie oceny i porównania złożonych ofert). Natomiast w postępowaniach Nr: 9/102/04, 9/126/-4, 9/127/04 oraz 9/134/04 powyższego braku nie stwierdzono.

Dokonano wyłonienia dostawcy ciągnika rolniczego w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z oświadczeniem prowadzącej postępowanie na zakup Powiat Bielski przeznaczył kwotę 100.000 zł. *W ogłoszeniu o wszczęciu postępowania brak jest informacji określonych w art. 41 ustawy Pzp, tzn.: pkt 5 (dot. informacji o możliwości złożenia oferty wariantowej), pkt 6 (nie podano terminu wykonania zamówienia), pkt 8 (brakuje informacji na temat żądania przez zamawiającego albo odstąpienia od żądania wadium) i pkt 9 (nie podano kryteriów oceny ofert oraz ich znaczenia).*

Zawiadomienie o rozstrzygnięciu doręczono wykonawcom w dn. 13.05.2005., umowę odpisano w dniu 20.05.2005 r. Z powyższego zestawienia wynika, że *nie zachowano 7 dniowego terminu na wniesienie protestów (art. 180 ust. 2 Pzp), jak również naruszono art. 182 ust. 1 ustawy, zgodnie z którym „do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy”.*

W 2005 roku w trybie zapytania o cenę 10-krotnie dokonano wyłonienia dostawców oleju opałowego do ZS. Ogólna wartość dostaw: 115.500 zł. Jest to kwota nieprzekraczająca równowartości 60.000 euro, zatem powyższy tryb był dopuszczalny. Bez uwag.

Dokonano kontroli postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: dostawa i montaż okien do ZS. Jedynym kryterium oceny ofert była cena, zatem nieprawidłowo przyjęto w SIWZ, że cena będzie przeliczana za pomocą wzoru na punkty, a jak też zbędne było wypełnianie formularzy ZP-17 (kart indywidualnej oceny) i przeliczanie cen ofertowych na punkty. Jednak to uchybienie ma charakter formalny, nie mający wpływu na przebieg postępowania. Poza tym bez uwag.

4. Funkcjonowanie środków specjalnych w latach 2004 – 2005.

W 2004 roku przy Zespole Szkół Nr 4 w Bielsku Podlaskim funkcjonowały środki specjalne:

1). powołany Uchwałą Rady Powiatu nr XIX/104/04 z dnia 30.04.2004 r. w dziale 801 rozdziale 80130, którego źródłem przychodów były:

w § 096 – plan 1000,00 zł, wykonanie – 4.295,00 zł. - wpłaty uczniów na paliwo (nauka jazdy)

Natomiast wydatki dotyczyły zakupu paliwa i części w § 4210 plan – 1.050,00 zł, wykonanie 3.133,20 zł.

Na dzień 31.12.2004 r. wystąpiły należności w kwocie 1,76 zł z tytułu opłaty uczniów za paliwo zobowiązań nie było. Stan środków pieniężnych na rachunku bankowym wynosił 1.678,67 zł i był zgodny z wyciągiem bankowym.

2). powołany Uchwałą Rady Powiatu nr XL/217/01 z dnia 27.12.2001 r. w dziale 801 rozdział 80130, którego źródłem przychodów były:

w § 084 plan 32.000,00 zł, wykonanie 53.260,73 zł w tym 27.742,91 zł za sprzedaż zboża i 25.517,82 zł z tytułu płatności bezpośrednich do gruntów rolnych ze środków unijnych i środków budżetu państwa.

Natomiast wydatki środka specjalnego określone w/w uchwałą dotyczą:

w § 4210 – 9.699,13 zł zakupu środków ochrony roślin, nawozów, nasion, paliwa,

w § 4300 – 3.356,09 zł naprawy ciągnika, badań technicznych i opłat bankowych.

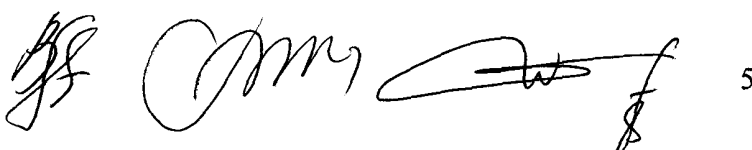
Wydatkowano razem 13.055,22 zł.

Na dzień 31.12.2004 r. wystąpiły należności na kwotę 948,70 zł z tytułu stan paliwa w samochodach służbowych wg inwentaryzacji na koniec roku.

Natomiast zobowiązania wynosiły 0 zł. Stan środków pieniężnych na rachunku bankowym wynosił 52.898,21 zł i był zgodny z wyciągiem bankowym.

3). powołany Zarządzeniem Dyrektora Nr I/2000 z dnia 1 stycznia 2000 roku. Przychodami środka specjalnego mogły być dochody z tytułu spadków, zapisów, darowizn, odszkodowań i wpłat za uszkodzone lub utracone mienie.

W dziale 801 rozdział 80130 wykonano dochody na kwotę 22.354,40 zł w tym 8.476,56 zł dotyczyły wpływu środków z Agencji Własności Skarbu Państwa w Suwałkach na stypendium uczennicy i 3.877,84 zł z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na



podnoszenie i zmianę kwalifikacji zawodowych mieszkańców wsi, stan środków pieniężnych na początek roku wynosił 14.238,39 zł.

Wydatkiem był cel wskazany w zawartych umowach tj.: w § 4210 – 20.714,95 na wypłatę pomocy uczniom i 15.877,84zł zakup sprzętu, wypłata wynagrodzeń z tyt. umowy zlecenia na przeprowadzenie szkoleń mieszkańcom wsi zmieniającym kwalifikacje zawodowe. Razem wydatkowano 36.592,79 zł.

Stan środków pieniężnych na koniec roku wynosił 0zł. Należności i zobowiązania nie wystąpiły.

4). powołany Uchwałą Rady Powiatu Nr XIX/104/04 z dnia 30.04.2004 r. w dziale 854, rozdziale 85410, którego źródłem przychodów były:

w § 083 plan 72.000,00 zł wykonano na kwotę 93.728,27zł w szczególności z tytułu wpłat za pobyt i wyżywienie młodzieży, pracowników i osób obcych.

Natomiast wydatki środka specjalnego określone w/w uchwałą dotyczą:

w §4210 – 24.309,19zł w szczególności zakupu środków czystości, materiałów biurowych, wyposażenia, paliwa, materiałów remontowych,

w §4220 – 64.296,23 zł zakupu żywności

w §4300 – 1.982,44zł usług pozostałych (rozmowy telefoniczne, opłaty bankowe, usługi transportowe i hydrauliczne itp.). Razem na kwotę 90.587,86 zł.

Na dzień 31.12.2004 r. wystąpiły należności na kwotę 190,15 zł w tym 12,22zł niedopłata za wyżywienie i 177,93zł stan paliwa w samochodach służbowych na dzień 31.12.2004r., wg inwentaryzacji, oraz zobowiązania na kwotę 4.233,32 zł z tytułu nadpłat za wyżywienie. Stan środków pieniężnych na rachunku bankowym wynosił 8.778,08 zł i był zgodny z wyciągiem bankowym.

W 2005 roku w okresie od 01 stycznia do 28 lutego funkcjonowały środki specjalne:

1). powołane Uchwałą Rady Powiatu Nr XIX/104/04 z dnia 30.04.2004 r.

w dziale 801, rozdziale 80130 § 096 wykonanie 1.400,00 zł z tytułu wpłat na paliwo (nauka jazdy)

Wydatki: w § 4210 plan 1.000,00 zł i wykonano 1.000,00 zł na paliwo, części zamienne, a niewykorzystane środki w wysokości 1.678,67 zł przekazano na dochody Powiatu.

2). powołane Uchwałą Rady Powiatu Nr XL/217/01 z dnia 27.12.2001 r.

w dziale 801, rozdział 80130 § 084 plan 65.000,00 zł, wykonano 0 zł. Stan środków pieniężnych na początek roku wynosił 52.898,21 zł. Wydatki – 0 zł. Środki pieniężne na dzień 28.02.2005 r. w kwocie 52.898,21 zł przekazano na dochody Powiatu.

3). powołane Uchwałą Rady Powiatu Nr XIX/104/04 z dnia 30.04.2004 r.

w dziale 854, rozdział 85410 § 083 plan 79.400,00 wykonano 20.318,76 zł z tyt. opłat za wyżywienie. Stan środków pieniężnych na początek roku wynosił 8.778,08 zł.

Wydatków nie poniesiono. Środki pieniężne na koniec okresu w kwocie 29.096,84 zł przekazano na dochody Powiatu.

Z dniem 01 marca 2005 r. w Zespole Szkół Nr 4 Uchwałą Rady Powiatu Nr XXVIII/169/05 z dnia 28.02.2005 r. utworzono rachunek dochodów własnych.

1).w dziale 801, rozdział 80130

Przychody:

w § 096 – wpłaty za paliwo (nauka jazdy) na kwotę – 3.050,00 zł

w § 084 – dopłaty ARiMR - 25.722,65 zł

Razem: 28.772,65 zł

Wydatki: w § 4210 na kwotę 2.850,00 zł, w tym 2.257,69zł zakup paliwa i 591,41zł zakup części zamiennych.

Stan środków na koniec roku wynosi 25.922,65 zł i jest zgodny z wyciągiem bankowym.

2). w dziale 854, rozdział 85410 osiągnięto:

Przychody:

w § 083 opłaty za pobyt i wyżywienie - 91.242,51 zł

w § 092 odsetki od środków na rachunku bankowym - 392,18 zł

Razem: 91.634,69 zł

Z przeznaczeniem na: Wydatki:

§ 4210 zakup materiałów, części do maszyn i urządzeń

oraz wyposażenie internatu - 25.495,12 zł

§ 4220 zakup artykułów spożywczych - 51.345,19 zł

§ 4300 usługi (rozmowy telefoniczne, wywóz nieczystości) - 1.551,50 zł

§ 4260 energia elektryczna i woda - 2.430,62 zł

Razem: - 80.822,43 zł



Na dzień 31.12.2005 r. wystąpiły należności na kwotę 58,11 zł z tytułu opłat za wyżywienie i zobowiązania na kwotę 5.664,08 w tym 84zł z tytułu podatku VAT i 5.664,08 zł nadpłaty za wyżywienie. Stan środków pieniężnych na rachunku bankowym wynosił 25.922,65 zł i jest zgodny z wyciągiem bankowym.

5. Gospodarka nieruchomościami będącymi w trwałym zarządzie w latach 2004 – 2005.

5.1. Analiza zawartych umów na dzierżawę nieruchomości.

Zespół Szkół Nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim posiada w trwałym zarządzie nieruchomości gruntowe oznaczone numerami działek 8, 9, 11/1 i 11/2 o łącznej powierzchni 56,3169 ha stanowiące mienie Powiatu Bielskiego.

Część tych nieruchomości – w okresie objętym kontrolą tj. w latach 2004 i 2005 przekazana została w dzierżawę:

- 1) Działka nr 11/2 o powierzchni 33,0752 ha – Panu [REDACTED] na okres od 27.09.2002 r. do 26.08.2005 r. - na podstawie umowy zawartej w dniu 27.09.2002 r. a następnie wraz z częścią działki nr 11/1 (o łącznej powierzchni 34,28 ha) , ponownie Panu [REDACTED] na okres od 15.10.2005 r. do 14.10.2006 r.- na podstawie umowy dzierżawy zawartej 15.10.2005 r. Jako odpłatność dzierżawcy za dzierżawę nieruchomości gruntowych w okresie 2002 – 2005 r. określono w pkt. 2 umowy: „za użytkowanie wydzierżawionej powierzchni dzierżawca zobowiązuje się świadczyć prace remontowe i transportowe na rzecz szkoły i internatu”. Natomiast w umowie na okres od października 2005 do października 2006 – wg § 8 postanowiono „Strony oświadczają, że dzierżawca pozostawia wydzierżawiającemu prawo do płatności bezpośrednich do gruntów rolnych ARiMR jako czynsz dzierżawny”
- 2) Staw o powierzchni 2 ha położony na działce 11/1 – Panom [REDACTED] i [REDACTED] na okres od 27.09.2002 r. do 26.08.2005 r. - na podstawie umowy zawartej w dniu 27.09.2002 r. i ponownie w/w osobom na okres od 27.08.2005 r. do 26.08.2006 r.- na podstawie umowy dzierżawy zawartej 27.08.2005 r. Jako odpłatność dzierżawców za dzierżawę nieruchomości gruntowych w okresie 2002 – sierpień 2005 r. określono w pkt. 2 umowy: „za użytkowanie wydzierżawionej powierzchni dzierżawca zobowiązuje się świadczyć prace remontowe i transportowe na rzecz szkoły i internatu”, natomiast wg § 8 umowy na okres od 27.08.2005 r. do 26.08.2006 – „Jako czynsz dzierżawny dzierżawca zobowiązuje się przekazać

materiały budowlane i wykończeniowe oraz świadczyć usługi transportowe na rzecz wdzierżawiającego”.

- 3) Działki nr 8, 9 i część działki 11/1 o łącznej powierzchni 20,60 ha –Panu [REDACTED] [REDACTED] na okres od 15.04.2005 r do 30.11.2005 r – na podstawie umowy dzierżawy z dnia 15.04.2005 r. Jako czynsz dzierżawny (wg § 8 umowy) ustalono kwotę odpowiadającą równowartości rynkowej 400 kg pszenicy za każdy hektar. Poza tym w umowie strony zawarły ustalenie, że wniosek o płatności bezpośrednie do gruntów rolnych ARiMR składa i płatność należną otrzymuje wdzierżawiający. Wymieniony w § 8 czynsz dzierżawny wyliczono na wartość 2.884,00 zł , wystawiono Fakturę VAT Nr 5/2005 z dnia 21.04. 2005 r., przyjęto od pana [REDACTED] wpłatę gotówkową do kasy szkoły i odprowadzono następnie na bankowy rachunek bieżący jednostki w BGŻ Oddział w Bielsku Podlaskim. Przelewem z dnia 28.04.2005 r. przekazano środki jako dochody na rachunek Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim.

Zespół Szkół Nr 4 w okresie objętym kontrolą dokonywał także wynajmu pomieszczeń:

- 1) pracowni przedmiotowych wraz z wyposażeniem - dla Instytutu Rozwoju Gospodarki Spółka z o. o w Białymstoku na podstawie umowy wynajmu: z dnia 03.10.2003 r – na okres od 04.10.2003 r. do 03.10.2005r. i kolejnej umowy z dnia 03.10.2005 r – na okres od 04.10.2005r do 03.10.2007 r. Przedmiotem umowy najmu jest najem szkolnych pracowni przedmiotowych wraz z wyposażeniem do korzystania przez wynajmującego w godzinach popołudniowych celem prowadzenia zajęć lekcyjnych. Czynsz ustalono na kwotę 1.000,00zł brutto miesięcznie – z wyłączeniem okresu wakacji, ferii i przerw świątecznych.
- 2) lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku internatu – dla Wyższej Szkoły Współpracy Międzynarodowej i Regionalnej im. Z. Głogera w Bielsku Podlaskim na podstawie umowy z dnia 1 lipca 2005r. zawartej na czas określony od 01.10.2005 r. do 30.06.2006r. Czynsz określono na kwotę 600,00 zł . W umowie nie określono czy jest to kwota netto czy brutto, z wystawianych najemcy rachunków wynika, kwota netto 600 zł.

Zasady dzierżawy, najmu i użytkowania nieruchomości gruntowych oraz lokali użytkowych stanowiących własność Powiatu Bielskiego określa Uchwała Nr XXVI/ 149/04

Rady Powiatu w Bielsku Podlaskim z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami powiatu.

Zgodnie z tą Uchwałą (§ 16) najemców, dzierżawców i użytkowników na czas dłuższy niż 3 lata wyłania się w wyniku przetargu przeprowadzonego na ustalenie rocznej lub miesięcznej stawki czynszu/wynagrodzenia za 1m² powierzchni nieruchomości lub lokalu.

Zasady i warunki przetargów ustala każdorazowo Zarząd Powiatu.

Warunki, głównie stawki czynszu za najem i dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Powiatu Bielskiego na okres krótszy niż 3 lata określa Uchwała Nr 82/238/01 Zarządu Powiatu w Bielsku Podlaskim z dnia 25 maja 2001 roku w sprawie ustalenia stawek czynszu dzierżawnego za nieruchomości stanowiące własność Powiatu Bielskiego wydzielane w trybie bezprzetargowym, oraz stawek opłat za umieszczanie reklam, zmieniona Uchwałą Nr 60/143/04 Zarządu Powiatu w Bielsku Podlaskim z dnia 15 kwietnia 2004 r.

Zawarte przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 4 umowy dzierżawy nieruchomości gruntowych i najmu pomieszczeń zawarte były na okresy krótsze niż 3 lata, wobec tego mogły i powinny być zawarte zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr 82/238/01 Zarządu Powiatu w Bielsku Podlaskim z dnia 25 maja 2001 roku w sprawie ustalenia stawek czynszu dzierżawnego za nieruchomości stanowiące własność Powiatu Bielskiego wydzielane w trybie bezprzetargowym, oraz stawek opłat za umieszczanie reklam, zmienionej Uchwałą Nr 60/143/04 Zarządu Powiatu w Bielsku Podlaskim z dnia 15 kwietnia 2004 r.

Uchwała nie określa wysokości stawek za najem pomieszczeń, wobec tego mają do niego zastosowanie ogólne przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami. Stawki mogły być i są ustalone w wysokości ustalonej przez strony zawierające umowę.

Natomiast w odniesieniu do nieruchomości gruntowych nie zachowano zasad określonych Uchwałą Nr 82/238/01 Zarządu Powiatu. Przy ustalaniu odpłatności za dzierżawę nie stosowano stawek określonych w/w Uchwałą lecz jak wskazano wyżej świadczenia rzeczowe i jako część czynszu dzierżawnego – prawo do uzyskania płatności bezpośrednich z ARiMR..

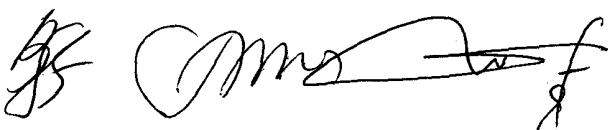
5.2. Realizacja płatności bezpośrednich z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

- 1) „Wniosek o przyznanie płatności bezpośrednich do gruntów rolnych lub o przyznanie płatności z tytułu wsparcia działalności rolniczej na obszarach o niekorzystnych warunkach gospodarowania na rok 2004” został złożony przez Zespół Szkół Nr 4 w Bielsku Podlaskim w Podlaskim Oddziale Regionalnym ARIMR Biurze Powiatowym w Bielsku Podlaskim dnia 14.06.2004r. Decyzją Nr 0190 -2004-000002336 Kierownika Biura Powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Bielsku Podlaskim z dnia 04.11.2004 roku przyznano ZS Nr 4 płatność na rok 2004 w łącznej wysokości 25.517,82 zł. Kwota ta wpłynęła na rachunek bankowy Zespołu Szkół Nr 4 w dniu 23.12.2004 r (Wyciąg bankowy nr 116/2004).
- 2) „Wniosek o przyznanie płatności bezpośrednich do gruntów rolnych lub o przyznanie płatności z tytułu wsparcia działalności rolniczej na obszarach o niekorzystnych warunkach gospodarowania na rok 2005” został złożony przez Zespół Szkół Nr 4 w Bielsku Podlaskim w Podlaskim Oddziale Regionalnym ARIMR Biurze Powiatowym w Bielsku Podlaskim dnia 11.05.2005 r. Decyzją Nr 0190 -2005-000002039 Kierownika Biura Powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Bielsku Podlaskim z dnia 08.12.2005 roku przyznano ZS Nr 4 płatność na rok 2005 w łącznej wysokości 25.722,65 zł. Kwota ta wpłynęła na rachunek bankowy Zespołu Szkół Nr 4 w dwu ratach - w dniu 19.12.2005 r - w wysokości 14.315,15 zł (Wyciąg bankowy nr 117/2005) i w dniu 20.12.2005 r. – w wysokości 11.407,50zł (Wyciąg bankowy nr 118/2005). Łącznie jest to kwota 25.722,65 zł.

Warunki i tryb udzielania producentom rolnym płatności bezpośrednich do gruntów rolnych określonych przepisami Unii Europejskiej określa ustawa z dnia 18 grudnia 2003 roku o płatnościach bezpośrednich do gruntów rolnych (Dz. U. 2004, Nr 6, poz. 40).

Zgodnie z art. 2 ust.1 tejże ustawy, osobie fizycznej, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, będącej posiadaczem gospodarstwa rolnego, zwanej dalej „producentem rolnym”, przysługują płatności na będące w jej posiadaniu grunty rolne utrzymywane w dobrej kulturze rolnej, przy zachowaniu warunków ochrony środowiska, zwane dalej „gruntami rolnymi”.

Płatność na wniosek producenta rolnego przyznaje w drodze decyzji administracyjnej, właściwy ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę wnioskodawcy kierownik biura



Or. 0913-2/06

powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa – zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy.

Zespół Szkół Nr 4 spełnia powyższe warunki, złożył wniosek o przyznanie płatności i otrzymał je na podstawie decyzji administracyjnej kierownika biura powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Bielsku Podlaskim.

Art. 4 ust. 1 tejże ustawy określa prawo przeniesienia płatności, w przypadku gdy w okresie od dnia złożenia wniosku o przyznanie płatności do dnia wydania decyzji o której mowa w art. 3 ust. 1 nastąpi przeniesienie posiadania gospodarstwa rolnego na rzecz innego producenta rolnego w wyniku umowy sprzedaży, dzierżawy lub innej umowy, płatność przysługuje temu producentowi jeżeli spełnia on warunki do jej przyznania i w terminie 14 dni od dnia przeniesienia posiadania gospodarstwa rolnego złoży wniosek do kierownika biura powiatowego Agencji o przyznanie płatności, której dotyczył pierwszy wniosek.

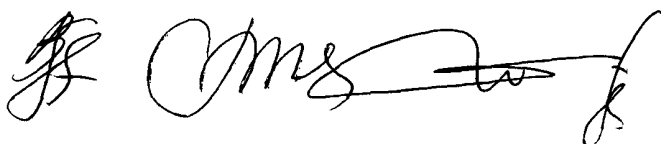
Zgodnie z przepisami art. 336 Kodeksu Cywilnego posiadaczem rzeczy jest zarówno ten, kto nią faktycznie włada jako właściciel (posiadacz samoistny) jak i ten kto nią faktycznie włada jako użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mający inne prawo, z którym łączy się określone władztwo nad cudzą rzeczą (posiadacz zależny).

Posiadacz samoistny nie traci posiadania przez to, że oddaje rzecz w posiadanie zależne (art. 337 Kodeksu Cywilnego).

Ustawa z dnia 18 grudnia 2003 roku o płatnościach bezpośrednich do gruntów rolnych, używa ogólnego sformułowania „posiadacz”. Warunkiem uzyskania płatności jest posiadanie przez producenta, działek rolnych kwalifikujących się do objęcia płatnościami. Może ubiegać się o nie zarówno posiadacz samoistny jak i posiadacz zależny.

Przepis art. 4, formułuje prawo do złożenia wniosku o przyznanie płatności nowemu posiadaczowi w przypadku przeniesienia posiadania. Złożenie tegoż wniosku jest uprawnieniem tegoż producenta, a nie jego obowiązkiem.

W zasadzie od woli stron zawierających umowę przeniesienia posiadania zależy, która z nich będzie ubiegała się o płatności bezpośrednie, bowiem ustawa nie zawiera w tym zakresie jakichkolwiek ograniczeń. Chodzi o to aby uniknąć podwójnego składania wniosków.



W tej sytuacji, jeżeli przy zawieraniu umowy dzierżawy pomiędzy Zespołem Szkół Nr 4 w Bielsku Podlaskim i dzierżawcami określono, iż prawo ubiegania się o dopłaty bezpośrednie pozostawia się posiadaczowi, jest to zgodne z przepisami.

5.3. Realizacja zobowiązań podatkowych.

W zakresie gospodarowania nieruchomościami mamy do czynienia z dwoma rodzajami podatków tj. podatkiem od nieruchomości i podatkiem rolnym.

Na podstawie art. 7 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. 2002, Nr 9, poz. 84) - szkoły są zwolnione od podatku od nieruchomości z tytułu zarządu, użytkowania lub użytkowania wieczystego nieruchomości szkolnych zajętych na działalność oświatową.

Na podstawie art. 6 ust. 10 tejże ustawy, także zwolnieni podatnicy mają obowiązek złożenia informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych oraz deklaracji na podatek od nieruchomości. Z tego obowiązku Zespół Szkół Nr 4 w Bielsku Podlaskim wywiązał się składając :

- 1) Deklarację na podatek od nieruchomości na rok 2004 - złożono dnia 23 grudnia 2003 roku,
- 2) Deklarację na podatek od nieruchomości na rok 2005 - złożono dnia 30 grudnia 2004 roku.

Zespół Szkół Nr 4 jest również zwolniony od podatku rolnego - na podstawie art. 12 ust. 2 Ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (t.j. Dz.U 1993, Nr 94, poz. 431).

Na tym protokół zakończono i podpisano. Z treścią protokołu zapoznano Dyrektora Zespołu Szkół Nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim Pana dr Mikołaja Jalinnika i p.o. Głównego Księgowego Panią Nadzieję Stepaniuk.

Ponadto poinformowano, że w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania niniejszego protokołu kierownik kontrolowanej jednostki ma prawo do zgłoszenia w formie pisemnej:

1. zastrzeżenia co do sposobu prowadzenia kontroli,
2. wyjaśnienia do zawartych w protokole ustaleń i wniosków.

Protokół sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim.

Podpis kontrolujących:

Podpisy przedstawicieli
kontrolowanej jednostki

1. B. Rec'

1. Dyrektor dr inż. Mikołaj Jalinik
DYREKTOR

2. [Signature]

2. Główny księgowy N. Stępański

3. [Signature]

4. A. Tymoszek

5. Mina Tykwińska

Jeden egzemplarz protokołu otrzymałem:.....

Bielsk Podlaski 2006.03.....